

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР-ОФЕРТА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОРИЕНТАЦИИ И ВЫБОРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения (Термины и определения)

Настоящий документ является публичной офертой Общества с ограниченной ответственностью «Он-лайн дата центр» (ОГРН: 5087746582908, ИНН: 7743718274, юридический адрес: 125195, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА СМОЛЬНАЯ, ДОМ 20А, ЭТ 3 ПОМ 1 КОМ 9) в лице директора Елисеевой Е.В., именуемого в дальнейшем «Исполнитель», о заключении Договора возмездного оказания услуг с любым физическим лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик» (или его законным представителем), на условиях, изложенных ниже.

| Термин | Определение |
|---------------|---|
| Оферта | Настоящий документ, являющийся публичным предложением Исполнителя, опубликованный на Сайте Исполнителя по адресу: https://allbeluni.ru/beloferta.pfd или https://allbeluni.com/beloferta.pfd |
| Акцепт Оферты | Полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Оферты путем осуществления действий, указанных в п. 4.3 настоящего Договора (Оплаты Услуг). Акцепт Оферты создает Договор. |
| Договор | Договор возмездного оказания услуг, заключенный между Исполнителем и Заказчиком в результате Акцепта Оферты, в простой письменной форме (ст. 434, ст. 435, ст. 437, ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации). |
| Заказчик | Физическое лицо, осуществившее Акцепт Оферты, либо его законный представитель (родитель/опекун), поручающий Исполнителю оказание Услуг. |
| Абитуриент | Гражданин РФ (или иностранный гражданин, но не резидент Республики Беларусь), в интересах которого оказываются Услуги. Может совпадать с Заказчиком, если Заказчик является совершеннолетним лицом, поступающим на обучение. |
| Услуги | Комплекс консультационных, информационных и посреднических услуг по сопровождению Абитуриента в процессе поступления и зачисления на обучение в Образовательные учреждения Республики Беларусь. Перечень, объем и стоимость Услуг Исполнителя определяются индивидуальной Заявкой Заказчика. |

| | |
|--------|---|
| Заявка | Электронная форма или иной документ, заполняемый Заказчиком, содержащий сведения об Абитуриенте, выбранных образовательных программах, учреждениях образования и перечень заказываемых Услуг. |
| Сайт | Совокупность информационных ресурсов, размещенных в сети Интернет по адресу: https://allbeluni.ru |

2. Предмет Договора

2.1. Предметом настоящего Договора является оказание Исполнителем по поручению Заказчика возмездных Услуг по информационно - консультационному сопровождению и содействию в поступлении Абитуриента на обучение в образовательные учреждения (Университеты, Колледжи) Республики Беларусь.

2.2. Конкретный перечень и объем оказываемых Услуг Исполнителя определяется Заявкой Заказчика и включает, но не ограничивается:

- Услуги по профориентации, направленные на определение профессиональных интересов, склонностей и способностей Заказчика (или указанного им лица), а также на формирование рекомендаций по выбору направления обучения или профессиональной деятельности.
- Консультации по выбору учебного заведения, факультета и образовательной программы в Республике Беларусь.
- Индивидуальные консультации-онлайн; проведение профориентационных тестов и опросников; анализ полученных результатов и подготовка письменных рекомендаций;
- Подготовка аналитического заключения и рекомендаций по выбору профессии, образовательного маршрута или стратегии профессионального развития, составление индивидуального плана поступления.
- Предоставление актуальной информации о правилах приема, сроках подачи документов и стоимости обучения.
- Помощь в сборе, проверке и подготовке пакета документов для подачи в выбранное Образовательное учреждение.
- Подачу документов в выбранное Образовательное учреждение (от имени и по поручению Заказчика/Абитуриента).
- Содействие в получении официального приглашения на обучение.
- Консультационное сопровождение процесса въезда, трансфера и размещения Абитуриента на территории Республики Беларусь.

2.3. Исполнитель не принимает решения о приеме Абитуриента в образовательные учреждения, не организует вступительные испытания и не несет ответственности за результат рассмотрения заявления Абитуриента органами исполнительной власти или образовательными учреждениями Республики Беларусь.

2.4. Услуги оказываются дистанционным способом, посредством сети Интернет, электронной почты и телефонной связи.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

- Оказать Заказчику Услуги качественно, в полном объеме и в сроки, согласованные Сторонами (в том числе в Заявке).
- Использовать предоставленную Заказчиком информацию и документы исключительно для целей исполнения настоящего Договора.
- Обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных Заказчика и Абитуриента в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Исполнитель имеет право:

- Требовать от Заказчика своевременного предоставления полной и достоверной информации и документов, необходимых для оказания Услуг.
- Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты Услуг.
- Привлекать для оказания Услуг третьих лиц, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком.
- Вносить изменения в условия настоящей Оферты в одностороннем порядке с обязательной публикацией изменений на Сайте не менее чем за 3 (три) календарных дня до их вступления в силу. Изменения не затрагивают Услуги, которые уже были оплачены Заказчиком.

3.3. Заказчик обязан:

- Своевременно и в полном объеме предоставить Исполнителю достоверные сведения и полный пакет документов, необходимых для оказания Услуг.
- Своевременно и в полном объеме произвести оплату Услуг Исполнителя в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.
- Не разглашать конфиденциальную информацию и иные данные, предоставленные Исполнителем в связи с исполнением Договора.

3.4. Заказчик имеет право:

- Контролировать ход выполнения Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
- Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору.

4. Стоимость Услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость Услуг определяется в соответствии с Прейскурантом Исполнителя, действующим на момент формирования Заявки, и указывается в счете, направляемом Заказчику. Стоимость Услуг указывается в рублях Российской Федерации.

4.2. Оплата Услуг производится Заказчиком на условиях 100% (Стопроцентной) предоплаты в течение срока, указанного в счете.

4.3. Моментом Акцепта Оферты и заключения настоящего Договора является момент оплаты денежных средств в размере полной или частичной стоимости Услуг Исполнителя.

4.4. Оплата Услуг осуществляется путем безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.5. Все расходы по переводу денежных средств из-за рубежа, включая комиссионные сборы банков или платежных систем оплачиваются за счет Заказчика.

4.6. Услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащего качества, если в адрес Исполнителя не поступило письменных мотивированных претензий в течение 3 (трех) рабочих дней с момента оказания Услуг, указанного в Заявке/Счете. Подписание акта сдачи-приемки оказанных услуг не требуется.

5. Ответственность Сторон и разрешение споров

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель несет ответственность исключительно за качественное и своевременное выполнение своих обязательств по оказанию Услуг. Исполнитель не несет ответственности за:

- Решения образовательных учреждений Республики Беларусь (изменение условий обучения, образовательных программ, стоимости обучения, условий приема/зачисления абитуриента и т.п.).
- Недостоверность информации, предоставленной Заказчиком.
- Сбои в работе сети Интернет, электронной почты, или почтовой/курьерской службы при отправке документов.

5.3. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.4. В случае невозможности достижения согласия, споры подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя (город Москва) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Претензионный порядок урегулирования споров является обязательным. Срок ответа на письменную претензию – 45 (сорок пять) календарных дней с момента ее получения.

6. Срок действия и порядок расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его Акцепта Заказчиком (п. 4.3.) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- По соглашению Сторон.

- В одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.3. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Заказчика после Акцепта, Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы и стоимость фактически оказанных Услуг до момента расторжения.

7. Реквизиты Исполнителя

| | |
|-------------------------------------|--|
| Полное название организации | Общество с ограниченной ответственностью «Он-лайн дата центр» |
| ОГРН | 5087746582908 |
| Юридический адрес | 125195, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА СМОЛЬНАЯ, ДОМ 20А, ЭТ 3 ПОМ 1 КОМ 9 |
| Почтовый адрес(для корреспонденции) | 125195, г Москва, Смольная ул, д. 20А |
| ИНН / КПП организации | 7743718274 / 774301001 |
| Расчетный счет | 40702810500000195301 |
| Корреспондентский счет | 30101810145250000411 |
| БИК | 044525411 |
| Наименование банка | Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) |
| Местоположение банка (город) | г Москва |